Zápisnica zo zasadnutia rady školy

konaného dňa 29.9.2026 o 16:00 hod.

Prítomní: viď prezenčná listina

Program zasadnutia:

1) Otvorenie
2) Privítanie nového člena rady školy
3) Kontrola uznesenia
4) Prerokovanie Plánu práce školy na školský rok 2026/2027, prerokovanie iŠkVP na školský rok 2026/2027, Výročnej správy za školský rok 2025/2026, Školský poriadok
5) Informácie o testovaní žiakov 9. ročníka
6) Informácie o personálnom a organizačnom zabezpečení na školský rok 2026/2027
7) Informácie o projektoch
8) Prerokovanie Plánu práce rady školy na rok 2027
9) Diskusia
10) Uznesenie
11) Záver

1. Otvorenie

Predsedníčka rady školy otvorila zasadnutie, privítala prítomných, oboznámila ich s programom a konštatovala, že z celkového počtu členov RŠ 11 je prítomných 9 členov. To znamená, že rada školy je uznášaniaschopná.

2. Privítanie nového člena rady školy

Predsedníčka rady školy predstavila a privítala novú členku rady školy, kooptovanú za rodičov**.** Nahradila bývalú členku, ktorej zanikol mandát z dôvodu ukončenia dochádzky jej dcéry na Základnej škole, Saratovská ul. 43, Levice.

3. Kontrola uznesení

PRŠ skonštatovala, že všetky uznesenia z predchádzajúceho zasadnutia dňa 29.6.2026 boli splnené.

4. **Prerokovanie Plánu práce školy na školský rok 2026/2027, prerokovanie iŠkVP na školský rok 2026/2027, Výročnej správy za školský rok 2025/2026, Školský poriadok**

V úvode tohto bodu pani riaditeľka oboznámila účastníkov zasadnutia s predloženými dokumentmi určenými na prerokovanie. Vo svojom vyjadrení sa zamerala na hlavné body Plánu práce, iŠkVP, Výročnej správy a zmeny v Školskom poriadku.

Pláne práce školy na šk. rok 2026/2027 - vychádza z dlhodobého plánu školy, Pedagogicko - organizačných pokynov v šk. roku 2026/27, Plánu inšpekčného výkonu. Zameriava sa na údaje o počte žiakov, personálne zabezpečenie vyučovania, údaje o vzdelávaní pedagogických zamestnancov, zodpovednosť za súťaže, krúžková činnosť, posilnené predmety, kalendár akcií, vízia školy, SWOT analýza školy, úlohy vo výchovno-vzdelávacom procese, formovanie kľúčových kompetencií žiakov v ZŠ, zefektívnenie riadiacej práce školy, modernizáciu MTZ, odborné vyučovanie cudzích jazykov a iných predmetov, zapájanie sa do projektov, podporu športu podľa záujmu žiakov, zapojenie sa do kurikulárnej reformy, v Pláne práce je rozpracovaná organizačná a kariérová štruktúra zamestnancov, a štruktúra kariérových pozícií pedagogických zamestnancov.

Školský poriadok – obsahuje ospravedlňovanie žiakov podľa prísnejšieho režimu, oboznámenie rodičov s týmto režimom je potrebné potvrdiť písomne na rodičovskom združení.

Škola bude postupovať podľa prísnejšieho režimu nasledovne:

- Ak žiak nemôže prísť do školy pre príčinu, ktorá je vopred známa, požiada jeho zákonný zástupca o uvoľnenie z vyučovania písomnou formou.
- Ak sa dieťa alebo žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom klube detí, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole alebo školskému klubu detí ihneď príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä: choroba alebo úraz, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
- Zákonný zástupca môže ospravedlniť žiaka najviac na 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, počas polroka šk. roka môže zákonný zástupca ospravedlniť najviac trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu (t.j. 15 dní). Ak sa prekročí jedna z uvedených možností, vyžaduje sa ospravedlnenie vymeškaných hodín, ktoré prevyšujú hodnoty lekárskym potvrdením.

- Spôsob preukazovania dôvodov neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní:
  - písomné ospravedlnenie rodiča s uvedením dôvodu,
  - cez edupage školy prípadne SMS správou,
  - formou prílohy v Usmernení k všeobecným pravidlám ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo výchove a vzdelávaní v ZŠ (v prípade lekárskeho ospravedlnenia)
  - kombináciou prílohy a potvrdenia od lekára.
- Lehota, v ktorej je zákonný zástupca povinný preukázať dôvody neprítomnosti žiaka:
  - ihneď po nástupe žiaka do školy (prvý deň kedy sa žiak vrátil do školy po neprítomnosti)
  - posledný deň v mesiaci je rodič povinný doručiť ospravedlnenku k rukám triedneho učiteľa do 8.00 hod. ráno, po tomto termíne nebudú ospravedlnenia akceptované a žiakovi budú vykázané neospravedlnené hodiny.
- Ak zákonný zástupca nedodrží stanovené podmienky ospravedlnenia, vymeškané hodiny budú neospravedlnené, ktoré budú na konci mesiaca nahlásené na príslušné úrady, ak ich počet presiahne 15 neospravedlnených hodín.

V platnosti zostáva prísny zákaz používania mobilných telefónov počas vyučovania aj cez prestávky, pričom zariadenia sa zbierajú ráno pred rannými kruhmi. Nosenie telefónov a tabletov je výhradne na vlastné riziko. V školskom poriadku je zahrnutý zákaz nosenia výstredného oblečenia a ozdôb, presuny do odborných učební, školský poriadok ŠKD.
RŠ tiež zdôraznila, že ak je žiak 3 dni po sebe nečipovaný, hodiny sa mu neospravedlnia a nemá nárok na obed.

Výročná správa školy za šk. rok 2025/2026 - bude predložená zriaďovateľovi a následne zverejnená na webovom sídle školy. Obsahuje podľa vyhlášky 217/2026 Z.z. o náležitostiach výročnej správy školy: údaje o zriaďovateľovi, údaje o škole, celkový počet zamestnancov z toho PZ, ktorí spĺňajú a nespĺňajú kvalifikačné predpoklady, OZ, ktorí spĺňajú a nespĺňajú kvalifikačné predpoklady, ďalších zamestnancov, celkový počet žiakov, vrátane žiakov so ŠVVP, počet cudzincov, vyhodnotenie projektu riadenia a rozvoja školy, zoznam projektov, do ktorých sa školy zapojila, informáciu o zapojení sa do súťaží, a výsledkoch žiakov, údaje o MTZ a priestorovom zabezpečení, spolupráca s rodičmi a inými inštitúciami, počet žiakov 1. ročníka, počet žiakov úvodného ročníka, počet žiakov so ZZ, zo SZP, počet žiakov, ktorým sa poskytli PO, počet žiakov s individuálnou formou vzdelávania, počet žiakov, ktorí podali prihlášku na SŠ, výsledky žiakov z jednotlivých

predmetov, informácie o účele a prínose použitia finančných prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu, voľnočasové aktivity.

Inovovaný školský vzdelávací program – súčasťou je aj Etický kódex na využívanie umelej inteligencie a Stratégia digitálnej transformácie vzdelávania a Dodatok č. 1 k iŠVP – kurikulárna reforma pre 1. cyklus

Posilnené predmety v jednotlivých ročníkoch 1. a 2. ročník postupuje podľa novej kurikulárnej reformy, novovytvoreným predmetom je Informatika v 1. ročníku, v 2. ročníku je novovytvoreným predmetom Informatika a posilneným predmetom Matematika, v 3. ročníku sú posilnené predmety SJL, MAT, ANJ. Doporučená posilnená hodina TSV bude na ročníkoch 1. – 4. riešená formou športových aktivít v ŠKD v stredu popoludní od 13,45 – 14,30. Na ročníkoch 5. – 9. je posilnená hodina TSV v rozvrhu z disponibilných hodín.
Posilnené predmety vo 4.- 9. roč. - sú súčasťou i ŠkVP, ďalej sú jeho súčasťou všeobecné údaje, vymedzenie vlastných cieľov, zameranie školy, charakteristika školy, projekty, stupeň vzdelania, ciele vzdelávania, profil absolventa školy, RUP - posilnené predmety, formy výchovy a vzdelávania, začlenenie prierezových tém, gramotností, systém kontroly a hodnotenia žiakov a zamestnancov, osobitosti výchovy a vzdelávania žiakov so ZZ, žiakov s nadaním a žiakov s PO v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania.

Zriadili sme i úvodný ročník pre žiakov s vývinovými poruchami ľahkého stupňa.

Vnútorný systém hodnotenia a kontroly vzdelávacích výsledkov žiakov - Smernica 4/2019 – hodnotenie klasifikáciou, úvodný ročník – slovné hodnotenie, Dodatok č. 3 - predpísané písomné práce z MAT a úvodný ročník, dodatku č. 4 (hodnotenie predmetov inou formou ako klasifikáciou a slovným hodnotením - používa sa absolvoval/neabsolvoval.

Plán profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov na školský rok 2026/2027 - aktualizačné vzdelávanie bude zamerané na tematiku: Vytváranie emocionálne stabilného prostredia v školách a školských zariadeniach. Ďalšie vzdelávania – inovačné, špecializačné, atestačné podľa záujmu zamestnancov a potrieb školy.

5. Informácie o testovaní žiakov 9. ročníka

Zástupkyňa školy poskytla informácie o testovaní žiakov 9. ročníka: Dňa 17.3. 2027 sa uskutoční celoslovenské testovanie žiakov T9/2027 zo Slovenského jazyka a literatúry a Matematiky. V šk. roku 2026/2027 máme v 9. ročníku celkom 19 žiakov. T9/2027 sa zúčastní 16 žiakov. 3 žiaci sa testovania nezúčastnia z dôvodu vzdelávania podľa osnov ŠZŠ

MR A variant. Prihlasovanie žiakov na testovanie sa bude realizovať v priebehu mesiaca november 2026. Príprava žiakov na T9/2027 bude prebiehať počas vyučovacích hodín ale i popoludňajšou prípravou vo forme krúžkovej činnosti. Dňa 5.11.2026 sa žiaci zúčastnia cvičného testovania Komparo 2026.

6. **Informácie o personálnom a organizačnom zabezpečení na školský rok 2026/2027**

   Riaditeľka školy informovala, že sú obsadené všetky pracovné pozície. Od januára dôjde k zmene vedúcej ŠJ.

7. **Informácie o projektoch**

   Predsedníčka priblížila prítomným prebiehajúce projekty na škole: Tréneri v škole sú 1 krát za týždeň (streda) na predmete TSV v 1.A, 2.A, 3.A a 4.A triede. Žiakom sa bude venovať profesionálny tréner, ktorý bude trénovať žiakov za pomoci vyučujúceho, škola zároveň z projektu obdrží vyučovacie pomôcky. Škola aj v tomto roku bude realizovať projekt Zdravotník v ZŠ, pomocný vychovávateľ, na škole pôsobí školský digitálny koordinátor a bude pôsobiť aj športový koordinátor.

8. **Prerokovanie Plánu práce rady školy na rok 2027**

   Predsedníčka rady školy oboznámila prítomných členov s plánom práce rady školy na rok 2027 (viď príloha). Členovia rady školy predložený návrh jednohlasne schválili zdvihnutím ruky (za 9, proti 0, zdržal sa 0).

9. **Diskusia, rôzne**

   ZRŠ informovala členov o ďalších úspešných projektoch. 3 projekty s podporou mesta – zakúpili sa kroje a obuv do folklórneho krúžku Ďatelinka, revitalizovala sa zeleň v okolí školy a zakúpil sa defibrilátor, ktorý bude dostupný aj verejnosti na budove školy. Ďalším projektom je prenosné multifunkčné ihrisko. Z Digi EDU je schválený interaktívny displej, vyhrali sme Tesco projekt za 1800 eur na hracie stolíky do exteriéru a úspešne sa dokončilo zateplenie severnej fasády školy.

   Zástupkyňa rady školy delegovaná za mesto vyjadrila záujem o pokračovanie úspešnej spolupráce s našou školou aj v tomto školskom roku. V rámci tejto kooperácie vyzdvihla najmä zapojenie do projektov Akvatlon do škôl a športové poukazy pre školy, vďaka ktorým majú žiaci od 5. októbra pokryté náklady na plavecký výcvik. Zároveň prejavila ochotu

spolupracovať so školou aj na ďalších jej pripravovaných projektoch, ktoré plánuje v blízkej budúcnosti.

10. Uznesenie

Uznesenie z Rady školy konanej dňa 29.9.2026. Rada školy:

Schvaľuje:

1) Plán práce rady školy na rok 2027

Berie na vedomie:

1) Plán práce na šk. rok 2026/2027
2) Školský vzdelávací program na šk. rok 2026/2027
3) Informácie o testovaní žiakov 9. ročníka
4) Informácie o personálnom a organizačnom zabezpečení na šk. rok 2026/2027
5) Informácie o projektoch školy
6) Výročnú správu za školský rok 2025/2026
7) Školský poriadok

Ukladá:

1) Plniť Plán práce školy na šk. rok 2026/2027

   Z: Riaditeľka školy
   T: 30.6.2027
2) Plniť úlohy Školského vzdelávacieho programu

   Z: Riaditeľka školy
   T: 30.6.2027
3) Zodpovedne sa pripraviť na T9 – 2027

   Z: Riaditeľka školy
   T: 17.3.2027
4) Zapájať sa do projektov

   Z: Riaditeľka školy
   T: priebežne

11. Záver

Na záver sa predsedníčka rady školy poďakovala všetkým za spoluprácu a ukončila zasadnutie.

V Leviciach 29.9.2026

predsedníčka rady školy

Zapísal: podpredseda rady školy

Overila: zástupkyňa za rodičov