

**Zápisnica z pedagogickej rady**  
**konanej dňa 23.06.2026**

**Prítomní:** podľa priloženej prezenčnej listiny, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zápisnice

**Program:**

1. Otvorenie
2. Vyhodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za II. polrok šk. roka 2025/26
3. Informácie školského špeciálneho pedagóga
4. Rôzne
5. Uznesenie
6. Záver

**Priebeh pracovnej porady:**

1. **Otvorenie** – RŠ otvorila rokovanie pedagogickej rady a privítala všetkých prítomných. Určila zapisovateľku a overovateľku zápisnice.
2. **Vyhodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za II. polrok šk. roka 2025/26**  
ZRŠ a TU vyhodnotili po jednotlivých triedach dosiahnuté výchovno – vzdelávacie výsledky žiakov.
3. **Informácie školského špeciálneho pedagóga** - Na základe záverov psychologických a špeciálnopedagogických vyšetrení školský špeciálny pedagóg odporučil postup práce so žiakom 4. ročníka.

**4. Rôzne**

RŠ informovala, že od 24.6.2026 sú TU v triedach, od 24.6.2026 bude vyučovanie skrátené na I. stupni na 4 vyučovacie hodiny a na II. stupni 5 vyučovacích hodín.

26.6. je potrebné odovzdať javové analýzy SJL a MAT

V termíne od 24.6. – 26.6. je potrebné vykonať zasadnutie MZ, PK a zápisnice odovzdať do 29.6.

30.6. sa bude konať rozlúčka so žiakmi 9. roč., bude vyhodnotená súťaž: Naj žiak a Naj učiteľ

24.6. budeme odovzdávať učebnice, učebnice je potrebné starostlivo vyčistiť a prekontrolovať

- ZRŠ podrobne informovala o spôsobe vyplňania pedagogickej dokumentácie nasledovne:

TV – vyplniť prehľad o žiakoch, podpísať klasifikáciu, zapísať známky, celkové hodnotenie, zvyšné políčka vyškrtať, zapísať výchovné opatrenia aj s odôvodnením aj do ETK, ZRŠ špecifikovala formuláciu doložiek pre žiakov všetkých ročníkov, ktoré budú zapísané v poznámkach. Po vytlačení vysvedčení je potrebné vykonať trojkontrolu vysvedčení s TV

ETK – zapísané všetky hodiny, poznámky, ukončená dochádzka

- ŠDK informovala, že od 1.9.2026 bude súčasťou ŠkVP Stratégia digitálnej transformácie školy
- RŠ podrobne informovala o zmenách v ŠVP a Dodatku č. 5, ktoré je potrebné zapracovať do UO. Povinnosť zapracovania platí od 1.9.2026 pre 1. ročník, na MZ I. stupňa bol dohodnutý postup postupného zapracovania zmien pre celý prvý cyklus a následne rozpracovanie UO pre 2. cyklus. RŠ upozornila na zmenu názvov predmetov v 2. cykle.
- Zdravotníčka informovala o organizácii OŽaZ dňa 25.6.2026, kde budú prítomní príslušníci vojska, RÚVZ Levice, psodov, Mestská polícia Levice, príslušníci HaZZ Levice a SČK Levice
- Poverené vyučujúce na I. a II. stupni informovali o spôsobe odovzdávania a vydávania učebníc dňa 26.06.2026
- RŠ informovala o projektoch, ktoré budú pokračovať i v budúcom šk. roku: Tréneri v škole (zatiaľ prísľub do 12/2026), Zdravotník v ZŠ, Pomocný vychovávateľ. Ukončený bol projekt pod názvom: Modernizácia Základnej školy, Saratovská 43, Levice, v rámci ktorého škola získala 164 tis. € na výmenu osvetlenia a montáž termostatických hlavíc
- RŠ informovala, že pre šk. rok 2026/27 nám boli schválené: 4,5 úväzku pedagogického asistenta, 1,0 úväzku ŠŠP, 1,0 úväzku pomocného vychovávateľa, 1,0 úväzku zdravotníka a 0,5 úväzku ŠDK. Vyjadrila znepokojenie nad neustále klesajúcim počtom pedagogických asistentov i napriek skutočnosti, že žiakov so ŠVVP nám neustále pribúda.
- RŠ informovala o aktivitách, ktoré boli realizované v mesiacoch máj a jún a poďakovala sa všetkým pedagógom za ich aktívny prístup
- RŠ informovala, že vyhodnocovacia porada sa bude konať 30.6.2026, dňa 2.7.2026 sa bude konať školenie zamestnancov podľa § 79, odst. 3, zák. č. 138/2019 – preventívne psychologické poradenstvo a dňa 4.7.2026 sa bude v škole konať Referendum – 6 miestností

## 5. Uznesenie

I. Pedagogická rada schvaľuje:

- výchovno – vzdelávacie výsledky žiakov za II. polrok šk. roka 2025/26

- výchovné opatrenia zo správania:

Napomenutie od triedneho učiteľa – 12 ž

Pokarhanie od triedneho učiteľa – 9 ž.

Pokarhanie od riaditeľa školy – 15 ž.

Znížená známka žiaka zo správania – 30 ž

2 stup. – 6 ž.

3 stup. – 9 ž

4 stup. – 15 ž

Pochvala od triedneho učiteľa – 17 ž

Pochvala od riaditeľa školy – 17 ž

## II. Berie na vedomie:

a) zapisovateľku a overovateľku zápisnice

## III. Ukladá:

1. Odovzdať vyplnené triedne výkazy podľa pokynov, výchovné opatrenia.

T: 24.6.2026 do 8.00

Z: TU

2. Napísať vysvedčenia za II. polrok šk. roka 2025/26 podľa pokynov.

T: 25.6.2026

Z: ZRŠ

3. Uskutočniť trojkontrolu vysvedčenia s triednym výkazom a klasifikačným záznamom.

T: 26.6.2026

Z: TU

4. Výchovné opatrenia podpísané rodičom odovzdať ZRŠ.

T: 26.6.2026

Z: TU

5. Stanoviť skúšobné komisie na komisionálne skúšky.

T: 24.6.2026

Z: RŠ, ZRŠ

6. Skontrolovať pedagogickú dokumentáciu.

T: 30.6.2026

Z: ZRŠ

7. Vydať žiakom vysvedčenia a výpisy známok za II. polrok šk. roka 2025/26.

T: 30.6.2026

Z: TU

8. Odovzdať vyplnené výchovné opatrenia na podpis RŠ a zapísať do TV.

T: 24.6.2026

Z: TU

9. Odovzdať javové analýzy polročných písomných prác zo SJL, MAT.

T: 26.6.2026

Z: vyučujúci SJL, MAT

10. Uskutočniť zasadnutia MZ,PK.

T: do 26.6.2026

Z: všetci vyučujúci

11. Uskutočniť vyhodnocovaciú poradu.

T: 30.06.2026

Z: RŠ

12. Vyhodnotiť súťaž „Naj žiak“ a „Naj učiteľ“.

T: 30.06.2026

Z: RŠ, ZRŠ

13. Odovzdať zápisnice a vyhodnocovacie správy z MZ, PK.

T: 29.06.2026

Z: vedúci MZ,PK

14. Zrealizovať komisionálne skúšky žiakov.

T: august 2026

Z: RŠ

15. Pripraviť otázky na komisionálne skúšky a odovzdať ich rodičom na protipodpis.

T: 30.6.2026

Z: RŠ

16. Pripraviť miestnosti na Referendum

T: 01.07.2026

Z: RŠ

17. Realizovať preventívne psychologické poradenstvo

T: 02.07.2026

Z: RŠ

**6. Záver** – RŠ poďakovala prítomným za účasť a rokovanie pedagogickej rady ukončila.

V Leviciach, 23.06.2026

Zápisnicu zapísala:

Zápisnicu overila:

